

Warszawa: EZ/ZP-11/2015 Dostawa mebli
Numer ogłoszenia: 81879 - 2015; data zamieszczenia: 03.06.2015
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Centralny Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 613 46 19, 623 36 98, faks 22 623 36 93.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ciop.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Państwowy Instytut Badawczy.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: EZ/ZP-11/2015 Dostawa mebli.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli wraz z montażem do pomieszczeń w budynku laboratoryjnym pod nazwą Centrum Badań i Rozwoju Technik Bezpieczeństwa Procesów Pracy i Środowiska (Tech-Safe-Bio) CIOP - PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie. Zamówienie obejmuje poszczególne części: Część 1 zamówienia Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych wraz z wyposażeniem uzupełniającym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Część 2 zamówienia Przedmiotem zamówienia jest dostawa krzeseł i foteli biurowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Część 3 zamówienia Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli laboratoryjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są załączyć wzorniki (fabryczne próbniki) tkanin oraz wzorniki materiałów użytych do wykonania mebli (np. próbki płyt użytych do produkcji blatów, stołów, biurek, drzwi i półek szaf, łączników pochwyków, itp.), jak również dołączyć wymagane atesty i dokumenty potwierdzające zgodność produktu z opisem i zamówieniem w tym: atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład, a przede wszystkim wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Próbniki, atesty lub sprawozdania z badań mają być opisane w sposób nie budzący wątpliwości, do jakich mebli są stosowane. Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązani są do złożenia - 1) Atestu potwierdzającego klasę higieniczności E1 płyty, z której wykonane są biurka, łączniki do biurek oraz kontenery, 2) Dokumentów potwierdzających gęstość płyty, z której wykonane są biurka min. 620 kg na m³, 3) Zaświadczeń potwierdzających ścieralność blatów biurek i stolików na poziomie minimum A 3 wg normy PN-EN 14322:2005, 4) Zaświadczeń potwierdzających, że meble posiadają wytrzymałości, trwałości oraz są bezpieczne dla użytkownika wykonanych według norm PN-EN 14073-2, PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 oraz PN-EN 527-3:2004 z wynikiem

pozytywnym. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były objęte co najmniej 36 miesięcznym okresem gwarancji obejmującej wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe, a także wady w funkcjonowaniu i możliwości regulacji dostarczonych mebli, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych mebli. Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynku laboratoryjnym o charakterze obiektu użyteczności publicznej. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości. Kolorystyka mebli Części 1 zamówienia - blat stołu, biurka, szafy ma być identyczna Paleta kolorów preferowana przez Zamawiającego w odniesieniu do tkanin: 1) mebli na parterze - w kolorze pomarańczowym; 2) mebli na 1 piętrze - w kolorze zielonym; 3) mebli na 2 piętrze - w kolorze niebieskim. W przypadku mebli typu kuchennego będą one stanowiły stały element stałej zabudowy. W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zweryfikowania wymiarów w naturze. W przypadku mebli laboratoryjnych będą one stanowiły elementy stanowisk laboratoryjnych i będą kompletowane zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Meble skręcane za pomocą mimośrodków wykonane w technologii umożliwiającej montaż i demontaż mebli bez uszkodzenia ich elementów. Nie dopuszcza się dostawy mebli montowanych w siedzibie Zamawiającego, z wyjątkiem dostawy biurek i stołów. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem dostaw i prac związanych z instalowaniem mebli i wyposażenia w ich miejscach docelowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wzorniki kolorów i materiałów przewidzianych do użycia wykonania mebli, foteli. Wybór koloru nastąpi w uzgodnieniu z Zamawiającym na bazie fabrycznego wzornika tkanin Wykonawcy..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.10.00.00-3, 39.14.10.00-2, 39.14.12.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 2.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium na poszczególne Części zamówienia Dla Części 1 - 6.000,00 zł, Dla Części 2 - 5.200,00 zł, Dla Części 3 - 15.000,00 zł, Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach - pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego Centralny

Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, Bank PEKAO S.A., Oddział w Warszawie, ul. Jasna 1, nr konta 95 1240 6247 1111 0000 4975 9963 z dopiskiem Wadium do przetargu na dostawę mebli - Część. Wadium wniesione w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesione zostało w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 5 do SIWZ

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał: a) co najmniej trzy zamówienia związane z dostawą i montażem mebli biurowych, o wartości brutto co najmniej 250.000 zł każde, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia określonego w SIWZ, jeżeli składa ofertę na Część 1 zamówienia, b) co najmniej trzy zamówienia związane z dostawą krzeseł i foteli biurowych, o wartości brutto co najmniej 200.000 zł każde, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia określonego w SIWZ, jeżeli składa ofertę na Część

2 zamówienia, c) co najmniej trzy zamówienia związane z dostawą i montażem mebli laboratoryjnych, o wartości brutto co najmniej 500.000 zł każde, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia określonego w SIWZ, jeżeli składa ofertę na Część 3 zamówienia; Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego. Zaleca się złożenie wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw na formularzu stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie w formie referencji lub poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje, że za główne dostawy uzna te, które są wymienione na potwierdzeniu spełniania warunku udziału w postępowaniu - wiedzy i doświadczenia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 5 do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 5 do SIWZ

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia - Załącznik nr 5 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed

upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- inne dokumenty
Wykonawcy zobowiązani są załączyć wzorniki tkanin oraz wzorniki materiałów użytych do wykonania mebli, jak również wymagane atesty, zgodnie z opisem Rozdziału III niniejszej SIWZ

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej na poszczególne części lub całość zamówienia, wymagane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej na poszczególne części lub całość zamówienia, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4, składa dokument lub dokumenty zgodnie z zasadą wskazaną w Rozdziale VII pkt 2 niniejszej SIWZ. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny brutto podanej w formularzu oferty (z podatkiem VAT). 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy za pomocą narzędzi określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp. 3. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. 4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie adresów ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia; b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; c) kwotę gwarancji; d) termin ważności gwarancji, e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania. 6. Zabezpieczenie

wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 95 1240 6247 1111 0000 4975 9963, przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego. 7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 70
- 2 - Jakość - 20
- 3 - Wydłużony termin gwarancji - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany Umowy, w formie aneksu, w następujących przypadkach i przy zachowaniu następujących warunków: a) zmiana terminu realizacji Umowy z powodu przesunięcia odbioru budynku Tech - Safe - Bio; b) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy - z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w momencie przygotowania i prowadzenia postępowania, a także w momencie zawarcia Umowy; c) zmiana sposobu dokonywania rozliczeń z uwagi na zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa; d) zmiany w wymaganych parametrach produktu w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno-technologicznymi, wynikami prowadzonych badań i analiz oraz doświadczeniami eksploatacyjnymi Zamawiającego, zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych; e) inne zmiany w umowie, gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym; f) inne zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.ciop.pl - BIP - zamówienia publiczne

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Centralny Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa piętro IV, pok. 403B e-mail: ilnie@ciop.pl.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.06.2015 godzina 14:00, miejsce: Centralny Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa piętro III, pok. 335 - Kancelaria.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr POIG.02.01.00-14-088/09. Tytuł Projektu Centrum Badań i Rozwoju Technik Bezpieczeństwa Procesów Pracy i Środowiska (Tech-Safe-Bio) Centralnego Instytutu Ochrony Pracy - Państwowego Instytutu Badawczego. Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, lata 2007-2013, Priorytet 2. Infrastruktura sfery B + R, Działanie 2.1. Rozwój ośrodków o wysokim potencjale badawczym.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Dostawa mebli biurowych wraz z wyposażeniem uzupełniającym.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych wraz z wyposażeniem uzupełniającym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są załączyć wzorniki (fabryczne próbniki) tkanin oraz wzorniki materiałów użytych do wykonania mebli (np. próbki płyt użytych do produkcji blatów, stołów, biurek, drzwi i półek szaf, łączników pochwyków, itp.), jak również dołączyć wymagane atesty i dokumenty potwierdzające zgodność produktu z opisem i zamówieniem w tym: atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład, a przede wszystkim wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Próbniki, atesty lub sprawozdania z badań mają być opisane w sposób nie budzący wątpliwości, do jakich mebli są stosowane. Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązani są do złożenia: 1) Atestu potwierdzającego klasę higieniczności E1 płyty, z której wykonane są biurka, łączniki do biurek oraz kontenery; 2) Dokumentów potwierdzających gęstość płyty, z której wykonane są biurka min. 620 kg/m³; 3) Zaświadczeń potwierdzających ścieralność blatów biurek i stolików na poziomie minimum A 3 wg normy PN-EN 14322:2005; 4) Zaświadczeń potwierdzających, że meble posiadają wytrzymałości, trwałości oraz są bezpieczne dla użytkownika wykonanych według norm PN-EN 14073-2, PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 oraz PN-EN 527-3:2004 z wynikiem pozytywnym. Dostarczone meble

muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były objęte co najmniej 36 miesięcznym okresem gwarancji obejmującej wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe, a także wady w funkcjonowaniu i możliwości regulacji dostarczonych mebli, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych mebli.

Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynku laboratoryjnym o charakterze obiektu użyteczności publicznej. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości. Kolorystyka mebli Części 1 zamówienia - blat stołu, biurka, szafy ma być identyczna Paleta kolorów preferowana przez Zamawiającego w odniesieniu do tkanin: 1) mebli na parterze - w kolorze pomarańczowym; 2) mebli na 1 piętrze - w kolorze zielonym; 3) mebli na 2 piętrze - w kolorze niebieskim. W przypadku mebli typu kuchennego będą one stanowiły stały element stałej zabudowy. W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zweryfikowania wymiarów w naturze. W przypadku mebli laboratoryjnych będą one stanowiły elementy stanowisk laboratoryjnych i będą kompletowane zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Meble skręcane za pomocą mimośrodków wykonane w technologii umożliwiającej montaż i demontaż mebli bez uszkodzenia ich elementów. Nie dopuszcza się dostawy mebli montowanych w siedzibie Zamawiającego, z wyjątkiem dostawy biurek i stołów. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem dostaw i prac związanych z instalowaniem mebli i wyposażenia w ich miejscach docelowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wzorniki kolorów i materiałów przewidzianych do użycia wykonania mebli, foteli. Wybór koloru nastąpi w uzgodnieniu z Zamawiającym na bazie fabrycznego wzornika tkanin Wykonawcy..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3, 39.14.10.00-2, 39.14.12.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 2.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 70
 - 2. Jakość - 20
 - 3. wydłużony termin gwarancji - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: dostawa krzesel i foteli biurowych.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa krzesel i foteli biurowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są załączyć wzorniki (fabryczne próbniki) tkanin oraz wzorniki materiałów użytych do wykonania mebli (np. próbki płyt użytych do produkcji blatów, stołów, biurek, drzwi i półek szaf, łączników pochwyków, itp.), jak również dołączyć wymagane atesty i dokumenty potwierdzające zgodność produktu z opisem i zamówieniem w tym: atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład, a przede wszystkim wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Próbniki, atesty lub sprawozdania z badań mają być opisane w sposób nie budzący wątpliwości, do jakich mebli są stosowane. Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązani są do złożenia: 1) Atestu potwierdzającego klasę higieniczności E1 płyty, z której wykonane są biurka, łączniki

do biurek oraz kontenery; 2) Dokumentów potwierdzających gęstość płyty, z której wykonane są biurka min. 620 kg/m³; 3) Zaświadczeń potwierdzających ścieralność blatów biurek i stolików na poziomie minimum A 3 wg normy PN-EN 14322:2005; 4) Zaświadczeń potwierdzających, że meble posiadają wytrzymałości, trwałości oraz są bezpieczne dla użytkownika wykonanych według norm PN-EN 14073-2, PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 oraz PN-EN 527-3:2004 z wynikiem pozytywnym. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były objęte co najmniej 36 miesięcznym okresem gwarancji obejmującej wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe, a także wady w funkcjonowaniu i możliwości regulacji dostarczonych mebli, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych mebli. Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynku laboratoryjnym o charakterze obiektu użyteczności publicznej. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości. Kolorystyka mebli Części 1 zamówienia - blat stołu, biurka, szafy ma być identyczna Paleta kolorów preferowana przez Zamawiającego w odniesieniu do tkanin: 1) mebli na parterze - w kolorze pomarańczowym; 2) mebli na 1 piętrze - w kolorze zielonym; 3) mebli na 2 piętrze - w kolorze niebieskim. W przypadku mebli typu kuchennego będą one stanowiły stały element stałej zabudowy. W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zweryfikowania wymiarów w naturze. W przypadku mebli laboratoryjnych będą one stanowiły elementy stanowisk laboratoryjnych i będą kompletowane zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Meble skręcane za pomocą mimośrodków wykonane w technologii umożliwiającej montaż i demontaż mebli bez uszkodzenia ich elementów. Nie dopuszcza się dostawy mebli montowanych w siedzibie Zamawiającego, z wyjątkiem dostawy biurek i stołów. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem dostaw i prac związanych z instalowaniem mebli i wyposażenia w ich miejscach docelowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wzorniki kolorów i materiałów przewidzianych do użycia wykonania mebli, foteli. Wybór koloru nastąpi w uzgodnieniu z Zamawiającym na bazie fabrycznego wzornika tkanin Wykonawcy..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3, 39.14.10.00-2, 39.14.12.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 2.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 70
 - 2. Jakość - 20
 - 3. Wydłużony termin gwarancji - 10

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Dostawa mebli laboratoryjnych.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli laboratoryjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są załączyć wzorniki (fabryczne próbniki) tkanin oraz wzorniki materiałów użytych do wykonania mebli (np. próbki płyt użytych do produkcji blatów,

stołów, biurek, drzwi i półek szaf, łączników pochwyty, itp.), jak również dołączyć wymagane atesty i dokumenty potwierdzające zgodność produktu z opisem i zamówieniem w tym: atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład, a przede wszystkim wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Próbniki, atesty lub sprawozdania z badań mają być opisane w sposób nie budzący wątpliwości, do jakich mebli są stosowane. Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązani są do złożenia: 1) Atestu potwierdzającego klasę higieniczności E1 płyty, z której wykonane są biurka, łączniki do biurek oraz kontenery; 2) Dokumentów potwierdzających gęstość płyty, z której wykonane są biurka min. 620 kg/m³; 3) Zaświadczeń potwierdzających ścieralność blatów biurek i stolików na poziomie minimum A 3 wg normy PN-EN 14322:2005; 4) Zaświadczeń potwierdzających, że meble posiadają wytrzymałości, trwałości oraz są bezpieczne dla użytkownika wykonanych według norm PN-EN 14073-2, PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 oraz PN-EN 527-3:2004 z wynikiem pozytywnym. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były objęte co najmniej 36 miesięcznym okresem gwarancji obejmującej wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe, a także wady w funkcjonowaniu i możliwości regulacji dostarczonych mebli, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych mebli. Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynku laboratoryjnym o charakterze obiektu użyteczności publicznej. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości. Kolorystyka mebli Części 1 zamówienia - blat stołu, biurka, szafy ma być identyczna Paleta kolorów preferowana przez Zamawiającego w odniesieniu do tkanin: 1) mebli na parterze - w kolorze pomarańczowym; 2) mebli na 1 piętrze - w kolorze zielonym; 3) mebli na 2 piętrze - w kolorze niebieskim. W przypadku mebli typu kuchennego będą one stanowiły stały element stałej zabudowy. W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zweryfikowania wymiarów w naturze. W przypadku mebli laboratoryjnych będą one stanowiły elementy stanowisk laboratoryjnych i będą kompletowane zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Meble skręcane za pomocą mimośrodków wykonane w technologii umożliwiającej montaż i demontaż mebli bez uszkodzenia ich elementów. Nie dopuszcza się dostawy mebli montowanych w siedzibie Zamawiającego, z wyjątkiem dostawy biurek i stołów. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem dostaw i prac związanych z instalowaniem mebli i wyposażenia w ich miejscach docelowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi wzorniki kolorów i materiałów przewidzianych do użycia wykonania mebli, foteli. Wybór koloru nastąpi w uzgodnieniu z Zamawiającym na bazie fabrycznego wzornika tkanin Wykonawcy..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.10.00.00-3, 39.14.10.00-2, 39.14.12.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 2.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 70
 - 2. Jakość - 20
 - 3. Wydłużony termin gwarancji - 10