

ZLECENIE PRZEPROWADZENIA CERTYFIKACJI NA ZGODNOŚĆ Z DOKUMENTEM NORMATYWNYM

w Centralnym Instytucie Ochrony Pracy - Państwowym Instytucie Badawczym
00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16 (ZLECENIOBIORCA)

nr z dnia

1.	Zgłoszenie w celu (właściwe zaznaczyć X): <input type="checkbox"/> WYDANIA <input type="checkbox"/> ZMIANY ZAKRESU <input type="checkbox"/> PRZEDŁUŻENIA WAŻNOŚCI <input type="checkbox"/> WZNOWIENIA <input type="checkbox"/> w wersji polskojęzycznej <input type="checkbox"/> w wersji anglojęzycznej certyfikatu zgodności z dokumentem normatywnym: (podać numer właściwej normy lub innego dokumentu odniesienia)
----	---

2.	ZLECENIODAWCA (właściwe zaznaczyć X): <input type="checkbox"/> PRODUCENT <input type="checkbox"/> IMPORTER
----	---

3. Dane Zleceniodawcy – do umowy i faktury: (wypełnić zgodnie z właściwym rejestrem / ewidencją / lub postawić pieczętkę)	
Nazwa i adres: REGON: tel./fax:	Osoba do kontaktu: (imię, nazwisko, stanowisko, tel., fax, e-mail): NIP firmy: e-mail:

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYSTAWIENIE I WYSŁANIE FAKTURY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ	
<input type="checkbox"/> Wyrażamy zgodę na wystawienie i wysłanie faktury w formie elektronicznej (zaznaczyć X, jeśli dotyczy): <small>(na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług)</small>	
1. Fakturę w formie elektronicznej należy wysłać na adres e-mail: 2. Zmiana wcześniej podanego adresu e-mail na inny adres może być dokonana jedynie w formie pisemnej. 3. Zgoda na przesyłanie e-faktur może zostać odwołana w dowolnym momencie. Odwołanie zgody powinno być wyrażone w formie pisemnej. 4. Faktura elektroniczna będzie przesłana przez CIOP-PIB z adresu e-mail efaktury@ciop.pl w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF (Portable Document Format). 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami wysyłania i odbioru e-faktur w CIOP-PIB określonymi w Regulaminie i akceptujemy jego postanowienia. (Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej http://www.ciop.pl/efaktury_regulamin).	

ZAKRES CERTYFIKACJI:

4.	Nazwa wyrobu, typ, model, symbol (według terminologii właściwej normy, jeśli ma to zastosowanie):

5.	Przeznaczenie wyrobu i/lub parametry

6.	Nr posiadanego certyfikatu zgodności wydanego przez CIOP-PIB (jeśli dotyczy):
----	--

7.	Producent: nazwa i adres (wypełnić jeśli inny niż Zleceniodawca):	8.	Inne lokalizacje, w tym miejsce(-a) produkcji, kontroli, badania, magazynowania (wypełnić jeśli inne niż siedziba producenta):

9.	ZOBOWIĄZANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZLECENIODAWCY:
----	---

W celu przeprowadzenia certyfikacji Zleceniodawca zobowiązuje się do:	
1. Spełnienia wszystkich wymagań wynikających z ubiegania się o certyfikację wyrobu, zawartych w obowiązujących przepisach prawnych i procedurach certyfikacji CIOP-PIB. 2. Dołączenia do niniejszego Zlecenia: Kwestionariusza oceny dostawcy – producenta albo Kwestionariusza oceny dostawcy – importera oraz innych dokumentów wymienionych w pkt. 11 niniejszego Zlecenia. 3. Realizacji wszystkich niezbędnych ustaleń w celu przeprowadzenia oceny, w tym wdrożenia odpowiednich zmian na podstawie przekazanych przez CIOP-PIB niezgodności i niezbędnych uzupełnień. 4. Wniesienia bezzwrotnej opłaty wstępnej w wysokości 1230 zł (brutto) w terminie 7 dni po złożeniu niniejszego Zlecenia na rachunek bankowy: Bank PEKAO S.A., 95124062471111000049759963. Opłata wstępna nie jest uruchamiana w przypadku Zlecenia dotyczącego zmiany zakresu lub wznowienia wydanego przez CIOP-PIB certyfikatu.	

5. W przypadku zlecenia wykonania badań w laboratorium CIOP-PIB, wniesienia 100% przedpłaty na podstawie informacji przekazanych przez CIOP-PIB na rachunek bankowy Instytutu jw. na ich realizację. W tytule przelewu Zleceniodawca podaje numer Zlecenia przeprowadzenia certyfikacji na zgodność z dokumentem normatywnym wraz z dopiskiem: „opłata za badania laboratoryjne”.
6. Wniesienia opłaty końcowej za przeprowadzenie certyfikacji wyrobu, niezależnie od jej wyniku.
7. Informowania CIOP-PIB w sposób udokumentowany o wszelkich zmianach dotyczących wyrobu i zaistniałych podczas realizacji procesu certyfikacji, mających wpływ na wyrób zgłoszony do certyfikacji.
8. Po zakończeniu procesu certyfikacji z wynikiem pozytywnym - podpisania umowy w sprawie nadzorowania używania certyfikatu zgodności, przesłanej przez CIOP-PIB.

Zleceniodawca potwierdza przyjęcie do wiadomości, że:

1. Wniesienie opłaty wstępnej warunkuje rozpoczęcie realizacji procesu certyfikacji.
2. W przypadku, gdy Zleceniodawca nie wniesie opłaty wstępnej w terminie 7 dni po złożeniu niniejszego Zlecenia lub nie poinformuje o terminie dokonania tej opłaty, niniejsze Zlecenie zostaje anulowane i wykreślone z ewidencji.
3. Opłata wstępna jest rozliczana na poczet opłaty końcowej.
4. Wniesienie pełnej opłaty za badania laboratoryjne jest podstawą do ich uruchomienia, a tym samym do kontynuacji procesu certyfikacji.
5. Certyfikat zostanie wydany po uzyskaniu pozytywnego wyniku oceny oraz po podpisaniu umowy z CIOP-PIB w sprawie nadzorowania używania certyfikatu oraz uiszczeniu pełnej opłaty za przeprowadzenie procesu certyfikacji.
6. Wnioskowany proces certyfikacji będzie realizowany wg programu certyfikacji PR-PCW-01 odpowiadającemu programowi typu „N” wg PN-EN ISO/IEC 17067. Program ten obejmuje: określenie wymagań, badania laboratoryjne wyrobu, ocenę procesu produkcji wyrobu na podstawie kwestionariusza oceny dostawcy producenta/importera, ocenę i przegląd w zakresie zgodności wyrobu z wymaganiami dokumentu kryterialnego, decyzję dotyczącą certyfikacji, wydanie certyfikatu oraz nadzór nad wydanym certyfikatem).

Zleceniodawca oświadcza, że (zaznaczyć X, jeśli dotyczy):

- dołączona do niniejszego Zlecenia dokumentacja jest adekwatna do wyrobu i aktualna.
- poniesie koszty przesyłki załączonych dokumentów w przypadku ich zwrotu przez CIOP-PIB albo wyraża zgodę na zniszczenie dokumentów złożonych w CIOP-PIB.
- wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Centralny Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy (ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa) danych osobowych przekazanych do Ośrodka Certyfikacji Indywidualnych Środków Ochronnych i Roboczych w celu realizacji procedury certyfikacji wyrobu na zgodność z dokumentem normatywnym (na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO) – **klauzula dotyczy przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna.**
- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Centralny Instytut Ochrony Pracy - Państwowy Instytut Badawczy (ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa) moich danych osobowych przekazanych do Ośrodka Certyfikacji Indywidualnych Środków Ochronnych i Roboczych w celu realizacji procedury certyfikacji wyrobu na zgodność z dokumentem normatywnym (na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO) – **klauzula dotyczy przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba fizyczna.**

10. **ZOBOWIĄZANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ CIOP-PIB (ZLECENIOBIORCY):**

CIOP-PIB zobowiązuje się do:

1. Przesłania do Zleceniodawcy zarejestrowanego Zlecenia.
2. Przeprowadzenia rzetelnej i bezstronnej oceny wyrobu celem przyznania certyfikatu zgodności z dokumentem normatywnym.
3. Poinformowania Zleceniodawcy o wszystkich wymaganiach wynikających z ubiegania się o certyfikację wyrobu zawartych w obowiązujących przepisach prawnych i procedurach certyfikacji CIOP-PIB.
4. Poinformowania Zleceniodawcy o wszystkich niezbędnych ustaleniach w celu przeprowadzenia oceny, w tym niezgodnościach i niezbędnych uzupełnieniach.
5. Zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie realizacji procesu certyfikacji.
6. Wystawienia i wysłania Zleceniodawcy faktury potwierdzającej wniesienie opłaty wstępnej, opłaty za badania laboratoryjne oraz opłaty końcowej po upływie należności od Zleceniodawcy na rachunek bankowy CIOP-PIB.
7. Przesłania Zleceniodawcy jednego egzemplarza sprawozdania z badań po zakończeniu badań laboratoryjnych (w przypadku ich zlecenia do CIOP-PIB lub podzlecenia do innego laboratorium).
8. Przygotowania i przesłania do Zleceniodawcy umowy w sprawie nadzorowania używania certyfikatu zgodności, obejmującej warunki przekazania certyfikatu zgodności.
9. Rozpatrzenia każdej zgłoszonej przez Zleceniodawcę skargi i/lub odwołania dotyczących prowadzonych działań w zakresie procesu

certyfikacji w okresie ważności certyfikatu.

11. **ZAŁĄCZNIKI DO ZLECENIA PRZEPROWADZENIA CERTYFIKACJI NA ZGODNOŚĆ Z DOKUMENTEM NORMATYWNYM** (właściwie zaznaczyć X):

<input type="checkbox"/> Kwestionariusz oceny dostawcy – producenta (wypełnia Zleceniodawca na formularzu PCW-01/F02)	Identyfikacja dokumentu z datą wydania
<input type="checkbox"/> Kwestionariusz oceny dostawcy – importera (wypełnia Zleceniodawca na formularzu PCW-01/F03)	
<input type="checkbox"/> oświadczenie zawierające zgodę producenta na ubieganie się o certyfikat (dotyczy importera)	
oraz dokumenty zawierające informacje na temat wyrobu:	
<input type="checkbox"/> identyfikacja wyrobu zgłoszonego do certyfikacji (karta katalogowa, fotografia, opis ogólny wyrobu)	
<input type="checkbox"/> dokumentacja techniczna (rysunki konstrukcyjne, receptura, opis technologii, instrukcja obsługi – użytkowania itd.)	
<input type="checkbox"/> opinie instytucji, której ocenie podlega wyrób na podstawie innych przepisów (jeśli dotyczy)	
<input type="checkbox"/> sprawozdania z badań (nr, data, nazwa jednostek wykonujących), lub poświadczenie przyjęcia wyrobu do badań (data dostarczenia sprawozdania, nazwa jednostki)	
<input type="checkbox"/> posiadane certyfikaty (np. systemów zarządzania obejmujących produkcję i/lub dostawę wyrobu)	

12. **Uzgodnień warunków Zlecenia dokonali:**

Ze strony Zleceniodawcy:

Ze strony CIOP-PIB:

.....
Imię, nazwisko, stanowisko, podpis

.....
Imię, nazwisko, stanowisko, podpis

osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań, wg zasad reprezentacji Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, pieczętka

.....
miejsowość

.....
data